

Einladung zu einer Geburtstagsfeier



3. Anwendungen

3.1 Dokumentation, Publikation und Präsentation

- Ich kann Texte zügig eingeben, diese formatieren, kopieren, einfügen, verschieben und löschen.
- Ich kann Texte überarbeiten und korrigieren.
- Ich kann Dokumente und Präsentationen unter Einbeziehung von Bildern, Grafiken und anderen Objekten gestalten.

ECDL Syllabus



Textverarbeitung

2.1	Texteingabe
2.1.1	Ansicht wechseln
2.1.2	Text in ein Dokument eingeben
2.2.3	Text bearbeiten: einfügen, löschen, überschreiben
2.2.7	Text löschen
4.3	Grafische Objekte
4.3.1	Grafisches Objekt einfügen: Bild, Diagramm, Zeichnungsobjekt

Zum Beispiel geht es [>>hier](#)