

Wegbeschreibung



3. Anwendungen

3.1 Dokumentation, Publikation, Präsentation

- Ich kann Texte zügig eingeben, diese formatieren, kopieren, einfügen, verschieben und löschen.
- Ich kann digitale Texte, Bilder, Audio- und Videodaten in aktuellen Formaten mit verschiedenen Geräten und Anwendungen nutzen und gestalten.

4. Konzepte

4.3 Automatisierung von Handlungsanweisungen

- Ich kann eindeutige Handlungsanweisungen (Algorithmen) verbal und schriftlich formulieren.

4.4 Koordination und Steuerung von Abläufen

- Ich kann Abläufe aus dem Alltag beschreiben.

ECDL Syllabus



Textverarbeitung

2.1	Texteingabe
2.1.1	Ansicht wechseln
2.1.2	Text in ein Dokument eingeben
2.2.3	Text bearbeiten: einfügen, löschen, überschreiben
2.2.7	Text löschen
4.3	Grafische Objekte
4.3.1	Grafisches Objekt einfügen: Bild, Diagramm, Zeichnungsobjekt

Image Editing

2.1	Erfassen von Bildern
2.1.1	Bilder von einer digitalen Kamera in ein Verzeichnis auf einem Laufwerk speichern.
2.1.3	Bilder von Websites oder Grafikkatalogen in ein Verzeichnis auf einem Laufwerk speichern.

Zum Beispiel geht es [>>hier](#)