

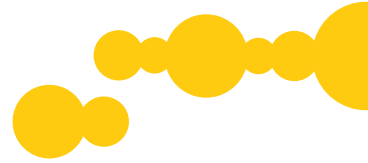


Zur Verstärkung unseres Teams **suchen wir** auf Vollzeitbasis

TEAMPLAYER SERVICE HELPDESK (M/W/D)

Vollzeit (40 h/Woche) | Linz | ab sofort

SERVICE MIT SINN. FÜR DIE BILDUNG.



Sie behalten den Überblick, wenn andere Orientierung suchen? Sie denken lösungsorientiert, kommunizieren klar und verstehen Service als echte Verantwortung? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

WE LOVE WHAT WE DO.

Wir suchen Menschen, die diese Haltung im täglichen Kontakt mit Kund:innen spürbar machen.

Die Education Group ist die Bildungsagentur des Landes Oberösterreich und das führende Projektzentrum im österreichischen Bildungssektor. Als gemeinnütziges Unternehmen realisieren wir zukunftsweisende Bildungsprojekte, entwickeln digitale Lernumgebungen und betreiben stabile, sichere IT-Infrastrukturen für Schulen, Pädagog:innen und Bildungseinrichtungen in ganz Österreich.

Unser Helpdesk ist dabei die zentrale Drehscheibe – für Projekte, Produkte und IT.

IHRE PERSPEKTIVE

Das Besondere an dieser Position

Sie sind die erste Anlaufstelle für unsere Kund:innen – und damit ein entscheidender Teil unseres Serviceversprechens im Bildungsbereich.

Ob Projektanfrage, Produktinformation oder IT-Thema: Sie koordinieren, priorisieren, dokumentieren und sorgen dafür, dass Anliegen rasch und professionell gelöst werden. Sie arbeiten eng mit internen Fachabteilungen zusammen und tragen aktiv zur Weiterentwicklung unserer Servicequalität bei. Klare, definierte Arbeitszeiten sorgen für Struktur und Planbarkeit – in einem Umfeld, das abwechslungsreich und sinnstiftend zugleich ist.

IHRE AUFGABEN

- 1st Level Support für unsere gesamte Projekt-, Produkt- und IT-Landschaft
- Annahme, Analyse und Bearbeitung von Servicetickets
- Koordination und Weiterleitung an interne Fachbereiche
- Bearbeitung von Aufträgen und Bestellungen sowie Erstellung von Angeboten
- Pflege und Verwaltung von Datenbanken
- Aktive Mitgestaltung und Verbesserung unserer Serviceprozesse – weil Glücksmomente beim Kunden zählen.

IHR FACHLICHES PROFIL

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung gerne auch Wiedereinsteiger:in mit entsprechender Praxiserfahrung
- Erfahrungen im Service-, Support- oder Helpdesk-Bereich

- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS-Office und gängigen Betriebssystemen
- Erfahrung mit Ticketsystemen wünschenswert
- Führerschein B

IHRE STÄRKEN

- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- Kommunikationsstärke und Freude am direkten Kontakt
- Strukturierte, analytische Arbeitsweise
- Fähigkeit zur Priorisierung und Koordination unterschiedlicher Anliegen
- Begeisterung, innovativer Spirit und hohe Eigenverantwortung
- Teamplayer mit Freude an abteilungsübergreifender Zusammenarbeit

UNSER ANGEBOT

- Sinnstiftende Tätigkeit im Bildungsumfeld (#jobmitsinn)
- Vielseitiges, abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit pädagogischem und technischem Anspruch
- Mitarbeit an zukunftsrelevanten Bildungsprojekten
- Klare Arbeitszeiten mit guter Planbarkeit
- Modernes Arbeitsumfeld in zentraler Lage in Linz
- Sehr gute öffentliche Anbindung, Parkplatz nach Verfügbarkeit
- Sozialleistungen: Kaffee, Tee, Softdrinks, frisches Obst, Kooperationen und Vergünstigungen
- Ein motiviertes, dynamisches Team, das sich auf Verstärkung freut

Gehalt:

Monatliches Bruttogehalt ab EUR 2.700,- (Vollzeitbasis 40 h/Woche). Eine Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung ist möglich.

ECKDATEN

Eintrittsdatum: ab sofort / **Dienort:** Linz

Sie erfüllen nicht alle Anforderungen?

Für uns zählen Persönlichkeit, Servicehaltung und Lernbereitschaft mindestens genauso wie formale Qualifikationen.

Wenn Sie in einer Position arbeiten möchten, die Servicequalität und Bildungsauftrag verbindet, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive Motivationsschreiben.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen an:

b.bamberger@edugroup.at

